



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ)

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ด้านสาธารณสุข) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ) ในตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ด้านสาธารณสุข) สังกัดฝ่ายพัฒนาสังคม และการท่องเที่ยว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้ที่มีสิทธิสมัครเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตาม ข้อ ๔ และลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตาม ข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มี ลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและอายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็น...

- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
 ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
 ท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ
 ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
 หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
 หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๑๐) องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ไม่รับสมัครสำหรับพระภิกษุหรือสามเณร
 และไม่ให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร
 ที่ นว. ๘๘/๒๕๑๐ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ เรื่อง พระภิกษุสงฆ์สมัครสอบแข่งขันเข้ารับราชการ และตาม
 ความใน ข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดรายละเอียด
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๔. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
พร้อมหลักฐานที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
๐๕๓-๙๙๘๘๓๓๓ ต่อ ๒๓๓

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัคร
ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๕.๑ เอกสารฉบับจริงพร้อมสำเนา ดังนี้

- ๑) ประวัติส่วนตัวของผู้สมัคร จำนวน ๑๐ ชุด (รวมต้นฉบับ)
- ๒) สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษาและสำเนาปริญญาบัตร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 (พร้อมฉบับจริง) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร ๑ วัน
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ดำ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
 (ไม่สวมเสื้อที่ไม่มีปก) ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๔ รูป
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรอง...

๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ อาทิ ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ วิสัยทัศน์การปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษในด้านที่สมัคร จำนวน ๑๐ เล่ม (รวมต้นฉบับ) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) คำนำ
- ๒) วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน
- ๓) ความคาดหวังและเป้าหมายในการทำงาน
- ๔) กลยุทธ์การปฏิบัติงานและการประสานงาน
- ๕) กลยุทธ์การพัฒนาองค์กร
- ๖) ความประพฤติกและการวางตัวในตำแหน่ง
- ๗) บทสรุปและข้อเสนอแนะ

๕.๓ ให้เสนอโครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจริเริ่มใหม่ รวมทั้ง โครงการที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมากเป็นพิเศษและต้องการคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครอย่างน้อย จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๑๐ ชุด (รวมต้นฉบับ)

สำหรับการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๖. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ เงินค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้หากการรับสมัครดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดรายงานตัวเข้าสอบ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. เริ่มดำเนินการประเมินสมรรถนะ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. กำหนดวิธีการประเมินสมรรถนะ

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ได้กำหนดวิธีการประเมินสมรรถนะ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) โดยการเสนอวิสัยทัศน์และผลงานที่เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นความคิดริเริ่มในตำแหน่งที่สมัคร

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน) โดยการสัมภาษณ์เกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะ ทักษะเชิงจิต ความเป็นผู้นำ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา การปรับตัว มนุษยสัมพันธ์และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ เห็นสมควร

๙. หลักฐานที่แสดงในวันประเมินสมรรถนะ

- (๑) บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ออกให้เพื่อแสดงตน(ที่มีรูปถ่าย) หากผู้เข้าสอบไม่นำบัตรดังกล่าวมาแสดง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ ได้

๑๐. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

การประเมินสมรรถนะ จะดำเนินการตามวิธีการประเมินที่กำหนดไว้โดยผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

(๑) การแต่งกาย ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย (สีสุภาพ) สวมกางเกงขายาว สุภาพสตรีให้สวมกระโปรง ห้ามสวมเสื้อยัดที่ไม่มีปก ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขน ห้ามสวมกางเกงยีนส์ ห้ามสวมกางเกงขาสั้น ห้ามสวมรองเท้าแตะ หากไม่แต่งกายตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ ได้

(๒) ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ควรไปถึงสถานที่ประเมินสมรรถนะฯ ก่อนเวลาประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

(๓) ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

(๔) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดและเครื่องคำนวณเลขเข้าไปในห้องสอบ

(๕) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ หรือเจ้าหน้าที่ประเมินสมรรถนะ อย่างเคร่งครัด

(๖) ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๗) เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการประเมินสมรรถนะ ให้สอบถามคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ หรือเจ้าหน้าที่ประเมินสมรรถนะเท่านั้น

หากไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการประเมินสมรรถนะ หรือทุจริตหรือพยายามทุจริตในการประเมินสมรรถนะ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ประเมินสมรรถนะของผู้นั้น และสำหรับผู้ที่ทุจริตหรือพยายามทุจริตในการประเมินสมรรถนะจะได้รับการพิจารณาโทษในสถานหนัก

๑๑. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ

(๑) ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ) ต้องผ่านการประเมินโดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากมีผู้ที่ได้รับคะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครลำดับก่อนหน้าจะอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ

๑๒. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรฯ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ (ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ www.chiangmaipao.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๓ หรือ โทร. ๐-๕๓๔๔-๘๓๓๓ ต่อ ๒๓๓ ในวันและเวลาราชการ

๑๓. เงื่อนไขการจ้าง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

อนึ่ง การตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครฯ ดังนั้น หากภายหลังตรวจสอบพบว่าผู้สมัครฯ มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครฯ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้ว

๑๔. ค่าตอบแทน

- พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อัตราเดือนละ ๒๔,๔๐๐.- บาท

ทั้งนี้ อัตราค่าจ้างอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด พร้อมทั้งได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือ สั่งการหรือคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบุญเลิศ บุรณุปกรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป
เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
ประเภทพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ด้านสาธารณสุข

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิทางการศึกษาเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และเคยรับราชการในระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๙ หรือ
๒. มีประสบการณ์และผลงานในการบริหารงานภาคเอกชนอันเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือวงการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วิเคราะห์จัดทำแผนยุทธศาสตร์ / แผนกลยุทธ์ ด้านสาธารณสุข ขององค์กรรวมตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ การกำหนดแผนงาน งาน และโครงการกิจกรรมที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ การดำเนินงานของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
๓. ให้คำปรึกษา แนะนำและวางแผนจัดตั้งศูนย์ให้บริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

(สายด่วน ๑๖๖๙)

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำและเตรียมการรับโอนสถานีนอนามัย (รพสต.)
๕. เป็นผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เป็นคณะอนุกรรมการส่งเสริมการถ่ายโอนภารกิจสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (รพสต.) เพื่อร่วมประเมินผลและรายงานผลให้ส่วนกลางให้ความเห็นชอบแผนงานด้านสาธารณสุข อปท. ในส่วนของงบประมาณอุดหนุนจากกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้การถ่ายโอนภารกิจเป็นไปได้อย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ
๖. งานให้คำปรึกษา แนะนำ การวางแผนดำเนินการเกี่ยวกับการบริการทางการแพทย์ และพยาบาล การวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ และการริเริ่มโครงการ/กิจกรรมใหม่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของผู้รับบริการของสถานสงเคราะห์ ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 - ๖.๑ งานด้านการพยาบาลทั้งกรณีปกติ และกรณีฉุกเฉิน ทั้งด้านงบประมาณที่เหมาะสมในการดำเนินการ การริเริ่มโครงการที่พัฒนางานด้านการพยาบาลของผู้ใช้บริการสถานสงเคราะห์
 - ๖.๒ ให้คำแนะนำปรึกษาฟื้นฟูสุขภาพและการบำบัด
 - ๖.๓ ให้คำแนะนำปรึกษางานพยาบาลแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น การรักษาต่อโรงพยาบาล งานออกเยี่ยมผู้ป่วยความพร้อมของอุปกรณ์ทางการแพทย์ การประสานงานกับโรงพยาบาล

๖.๔ งานส่งเสริม...

๖.๔ งานส่งเสริมสุขภาพและรักษาพยาบาลเบื้องต้นรับบริการในเรือนนอน

๖.๕ งานเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานการพยาบาล การบริหารจัดการของฝ่ายสถานสงเคราะห์

๗. งานให้คำปรึกษา แนะนำ การวางแผนดำเนินการเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนงานสาธารณสุขให้แก่ประชาชนจังหวัดเชียงใหม่ และร่วมบูรณาการองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๘. งานเข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานด้านสาธารณสุขร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดเชียงใหม่

๙. งานประชุมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข

๑๐. งานให้คำปรึกษา แนะนำ การวางแผนดำเนินการเกี่ยวกับงานการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สตรี ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์ ในจังหวัดเชียงใหม่ตามอำนาจหน้าที่ และการริเริ่มโครงการ/กิจกรรมใหม่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๑๑. งานให้คำปรึกษา แนะนำ การวางแผนดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกัน บำบัดแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามอำนาจหน้าที่ และการริเริ่มโครงการ/กิจกรรมใหม่ เพื่อลดปัญหาสังคมต่าง ๆ ในจังหวัดเชียงใหม่ที่เกิดจากยาเสพติด

๑๒. งานเข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัбыาเสพติดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดเชียงใหม่

๑๓. งานประชุมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถเชี่ยวชาญเป็นพิเศษทางด้านสาธารณสุข โดยปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ การพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รวมทั้งแผนงานโครงการต่อเนื่องและแผนงานโครงการที่ริเริ่มใหม่ตามนโยบายของฝ่ายบริหาร ที่ต้องอาศัยบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถ ประสพการณ์ และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ ที่เกี่ยวข้องกับการงานสาธารณสุข มีความรู้ความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์วิจัยและบูรณาการ ความรู้ในหลากหลายแขนงเพื่อพัฒนางานด้านสาธารณสุข ขององค์กร ให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้องและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ และทางเลือกในการตัดสินใจแก่ฝ่ายบริหาร และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานด้านสาธารณสุข